

v

INFORME DE DESEMPEÑO MENSUAL

NOMBRE Y APELLIDO:

Jose Pablo Provoste Provoste

DIRECCION / DEPARTAMENTO / UNIDAD DE DESEMPEÑO:

DIDECO/DEPARTAMENTO DE CULTURA, TURISMO E IDENTIDAD LOCAL/BIBLIOTECA
PÚBLICA

NOMBRE JEFE DIRECTO:

ANGELICA FUENTES VALENZUELA

MES DE INFORME:

Julio 2024

TRABAJO ENCOMENDADO SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS:

COORDINADOR EN BIBLIOTECA PUBLICA

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES: JULIO

- 1- Atención General a público.
- 2- Referencias a usuarios sobre material bibliográfico y consultas generales
- 3- Acompañamiento lector
- 4- Coordinación con departamento de comunicaciones para difusión y cobertura de Talleres de cultura
- 5- Control documental y canalización de información para jefatura directa
- 6- Coordinación y elaboración de visitas guiadas a biblioteca
- 7- Captar e inscribir nuevos socios
- 8- Selección de material bibliográfica para publicidad en redes sociales (bookstagram) "selecciones semanales"
- 9- Coordinación exposición de libros y Kamishibai para visitas guiadas a diferentes instituciones
- 10- Coordinación, recopilación y elaboración de documentación para acreditar pagos de monitorias de cultura
- 11- Apoyo en día de la cueca sábado 13 de julio
- 12- Cuenta cuentos en evento AYNÍ trueque de conocimientos JUNJI 11 de julio
- 13- Apoyo a adultos mayores en programa de subsidio eléctrico con alfabetización digital
- 14- Creación de material complementario para Biblioredes en evento de becas TIC

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA DIRECTORA